

Karta zgłoszenia dziecka do Żłobka Miejskiego w Opolu Lubelskim

I. DZIECKO

- 1. Imię i nazwisko
- 2. Data urodzenia
- 3. PESEL
- 4. Adres zamieszkania

II. Orzeczenie o niepełnosprawności – jeżeli tak, to jakie *

.....
.....

III. RODZICE / OPIEKUNOWIE

MATKA

1. Imiona i nazwisko

.....
.....

2. PESEL

.....

3. Adres zamieszkania

.....
.....

OJCIEC

1. Imiona i nazwisko

.....
.....

2. PESEL

.....

3. Adres zamieszkania

.....
.....

4. Adres poczty elektronicznej

i numer telefonu

.....

.....

5. Miejsce pracy

.....

.....

6. Miejsce pobierania nauki*

.....

.....

4. Adres poczty elektronicznej

i numer telefonu

.....

.....

5. Miejsce pracy

.....

.....

6. Miejsce pobierania nauki*

.....

.....

IV. RODZĘNSTWO*

Imię i Wiek

a)

b)

c)

d)

V. DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU *

**Stan zdrowia, potrzeba wczesnego wspomagania, potrzeba szczególnej opieki,
stosowana dieta, zalecenia lekarskie.**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

VI. INFORMACJE O SPEŁNIENIU KRYTERIÓW USTAWOWYCH I USTALONYCH PRZEZ RADĘ MIEJSKĄ W OPOLU LUBELSKIM

We właściwej rubryce (tak / nie), przy każdym kryterium wstaw znak X.

Lp.	KRYTERIUM	Dokument potwierdzający spełnienie kryterium	TAK	NIE
1.	Dziecko mające rodzeństwo w żłobku			
2.	Dziecko z rodziny zastępczej	Dokument potwierdzający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą		
3.	Niepełnosprawność znaczna lub umiarkowana jednego z rodziców/opiekuna prawnego	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności bądź o całkowitej niezdolności do samodzielnej egzystencji		
4.	Dziecko, którego obydwójce rodzice pracują lub uczą się w systemie dziennym	Zaświadczenie z zakładów pracy lub szkoły/uczelni		
5.	Dziecko samotnie wychowywane przez jednego z rodziców	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka.		
6.	Dziecko z rodziny wielodzietnej	Oświadczenie rodzica, ksero Karty Dużej Rodziny		
7.	Dziecko posiadające orzeczenie o stopniu niepełnosprawności	Orzeczenie o niepełnosprawności		

VII. Oświadczam, że przedłożone informacje są zgodne ze stanem faktycznym. Jednocześnie zobowiązuję się do terminowego uiszczania opłat związanych z pobytem mojego dziecka w Żłobku Miejskim, w ustalonych terminach.

W przypadku niewywiązania się z tego obowiązku jestem świadoma/y konsekwencji z tego wynikających tj. skreślenia dziecka z listy.

***Jeśli nie dotyczy - wpisać „nie dotyczy”, „brak”,**

Odnośnie nauki - dotyczy tylko uczęszczania do szkoły w systemie dziennym obecnie.

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych - NIEOBOWIĄZKOWE

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych (w tym wizerunku) mojego dziecka w celach:

- prowadzenia komunikacji dotyczącej spraw związanych z organizacją pracy Żłobka, wymiany informacji, wydarzeń, przesyłania plików (np. zdjęć) oraz moderowania treści zamieszczanych oraz weryfikacji dostępu do treści osób uprawnionych (rodzic/opiekun prawny) – aplikacja Messenger;
- w celu publikacji wizerunku (zdjęć) dziecka na profilu Facebook.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, że:

1) Administratorem danych osobowych jest **Dyrektor Żłobka Miejskiego w Opolu Lubelskim**, z którym można się kontaktować poprzez numer telefonu **666 076 719** lub adres email **zlobek@opolelubelskie.pl**

2) Można skontaktować się z naszym inspektorem ochrony danych osobowych pod adresem e-mail: **biuro@systemyzarzadzania.com.pl**

3) Dane osobowe przetwarzane będą w związku z rekrutacją oraz w zakresie i w celu zapewnienia dziecku prawidłowej opieki oraz w celu realizacji przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych dofinansowania oraz w celu prowadzenia komunikacji dotyczącej spraw związanych z organizacją pracy Żłobka, wymiany informacji, wydarzeń, przesyłania plików (np. zdjęć) oraz moderowania treści zamieszczanych oraz weryfikacji dostępu do treści osób uprawnionych (rodzic/opiekun prawny) – aplikacja Messenger; w celu publikacji wizerunku (zdjęć) dziecka na profilu Facebook.

4) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 oraz art. 6 ust 1 lit a) RODO – zgoda na Messenger i Facebook.

5) Odbiorcami danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Żłobka, członkowie komisji rekrutacyjnej, Urząd Gminy w związku z prowadzeniem Rejestru żłobków, ZUS.

6) Przetwarzanie danych osobowych dziecka jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego przez nas w ramach realizacji zadań wynikających z przepisów prawa. Opiekun prawny ma obowiązek ustawowy podania wskazanych danych osobowych. Odmowa podania danych wymaganych ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 skutkuje brakiem możliwości udziału w rekrutacji do Żłobka.

7) Dane osobowe będą przez nas przechowywane zgodnie z postanowieniami Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. 2011 nr 14 poz. 67), przez okres 5 lat w siedzibie żłobka.

8) Ma Pani/Pan prawo :

- a. otrzymać od administratora kopię swoich danych osobowych oraz szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania tych danych osobowych;
- b. zażądać zmiany lub uzupełnienia swoich danych osobowych, które są niepoprawne, niekompletne lub nieaktualne;
- c. zażądać usunięcia swoich danych osobowych, jeżeli zachodzą uzasadnione prawnie okoliczności;
- d. zażądać we wskazanym zakresie ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, jeżeli zachodzą uzasadnione prawnie okoliczności;
- e. wnieść sprzeciw w stosunku do przetwarzania jej danych, jeżeli zachodzą uzasadnione prawnie okoliczności;
- f. wnieść skargę do Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeżeli uważa, że realizacja prawa lub procesy przetwarzania nie są zgodne z obowiązującymi przepisami.

9) Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu.

10) Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

11) Osoba której dane dotyczą ma prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych-

12) Zgody na przetwarzanie danych w celu innym niż wymienione w p 3) mogą być odwołane w każdym czasie

.....

data

.....

podpis rodziców/opiekunów prawnych

Przyjęcie karty zgłoszenia przez dyrektora

.....

(data)

.....

(podpis)